

## Дорожная карта

по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  
в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 19 «Лучик»

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
<b>1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ДО</b>					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС	Январь 2014 г.	Заведующий ДОУ.	Создание и определение функционала рабочей группы	Распоряжение об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС	Январь 2014 г.	Руководитель рабочей группы.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО	План-график
3	Организация непрерывного повышения квалификации по проблеме введения ФГОС	Весь период.	Заместитель заведующего по ВМР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО	ИОП педагогических работников
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС	Январь – февраль 2014 г.	Заведующий ДОУ	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС	Совещание при руководителе ДОУ, протокол совещания
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС в ДОУ	Январь 2014 г.	Заместитель заведующего по ВМР	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План
6	Организация блока методических	Январь 2014 г.	Заведующий ДОУ	Осмысление содержания	План мероприятий

	совещаний по изучению ФГОС			ФГОС	
7	Совещание при руководителе ДОУ «Готовность ДОУ к внедрению ФГОС»	Февраль 2014 г.	Заведующий ДОУ	Определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФГОС	Протокол совещания
8	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ООО	Весь период.	Заместитель заведующего по ВМР	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Протоколы
9	Организация работы по разработке образовательной программы ДО в соответствии с примерными образовательными программами	Июнь 2014 г.	Заведующий ДОУ	Создание ООП ДО	Проект программы
10	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы	Август 2014 г.	Заведующий ДОУ	Наличие ООП ДО	приказ
11	Разработка и утверждение рабочих программ педагогических работников на 2014-2015 учебный год	Август 2014 г.	Заведующий ДОУ	Наличие рабочей программ	Протокол
12	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС	В течение года.	Заместитель заведующего по ВМР	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План работы
13	Разработка Положения о мониторинге качества	Март 2015 г.	Заведующий ДОУ	Наличие Положения	Приказ об утверждении Положения
14	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в	Март 2015 г.	Заведующий ДОУ и учителя начальных классов		План перехода

	условиях реализации ФГОС				
15	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно январь – май 2014 года	Заведующий ДОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ в условиях внедрения ФГОС	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы, педсовета
16	Мониторинг введения ФГОС	Весь период	Заведующий ДОУ	Диагностические материалы	План контроля
17	Организация отчетности по введению ФГОС	Весь период	Заведующий ДОУ		Отчеты
<b>2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС</b>					
1	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДОУ	Январь – декабрь 2014 года	Заведующий ДОУ	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План-график
2	Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС.	Февраль, 2014	Заведующий ДОУ, Заместитель заведующего по ВМР	Ликвидация затруднений	Протокол
<b>3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС</b>					
1	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса.	Поэтапно	Заведующий ДОУ	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФГОС	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Весь период	Заведующий ДОУ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС	Информационная справка

	работников ДОУ.				
3	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Весь период	Заведующий ДОУ, Заместитель заведующего по ВМР	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Заведующий ДОУ	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Весь период	Заведующие ДОУ	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
<b>4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО</b>					
1	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС	2013-2014 г.	Заведующий ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
2	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС (Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС).	Сентябрь 2014 г.	Заведующий ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Размещение публичного отчета на сайте ДОУ

3	Информирование общественности о подготовке к введению и порядке перехода ДООУ на новые ФГОС	Весь период	Заведующий ДООУ	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования	Публикации
---	---	-------------	-----------------	---	------------

При реализации Программы должны быть созданы условия для:

- повышения квалификации педагогических и руководящих работников (в том числе по их выбору) и их профессионального развития;
- консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования в случае его организации;
- организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе в плане взаимодействия с социумом;
- материально-технического обеспечения реализации Программы.
- для предоставления информации о Программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности;
- для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде;
- для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.

Заведующий МБДОУ № 19 «Лучик» О.Б.Киевская